



PLAN DZIAŁANIA

Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego

im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu

na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom

ze szczególnymi potrzebami

na lata 2026 - 2027

PODSTAWA PRAWNA

Podstawą prawną dla opracowania i wdrożenia „Planu działania Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2026 – 2027” jest ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1411). Określa ona zadania podmiotów publicznych w zakresie niwelowania barier w dostępie do świadczonych usług. Ponadto, plan uwzględnia zapisy ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1440), a także ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 20).

WSTĘP

Niniejszy dokument stanowi kontynuację Planu działania Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z lat ubiegłych. Plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zawiera zaktualizowane zadania do podjęcia w Wojewódzkim Szpitalu Neuropsychiatrycznym im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu, ma służyć poprawie dostępu do korzystania z usług podmiotu publicznego i usunąć bariery architektoniczne, cyfrowe czy informacyjno-komunikacyjne. Realizacja zadań wymagających poniesienia istotnych nakładów finansowych uzależniona jest od planów remontowych i inwestycyjnych, względów technicznych lub prawnych oraz możliwości finansowych Szpitala.

DZIAŁANIA

Szpital systematycznie podejmuje działania mające na celu zwiększenie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarach:

1. dostępność architektoniczna,
2. dostępność cyfrowa,
3. dostępność informacyjno-komunikacyjna.

REALIZACJA

Za realizację poszczególnych pozycji Planu działania będą odpowiedzialne właściwe komórki organizacyjne Szpitala. Koordynator dostępności będzie prowadził monitoring realizacji Planu. Koordynator do spraw dostępności może formułować wnioski dotyczące stanu realizacji działań wynikających z Planu i kierować je do właściwych komórek organizacyjnych.

MONITOROWANIE

Koordynator do spraw dostępności będzie prowadzić stały monitoring realizacji planu. W przypadku, gdy jakieś działanie nie zostanie zrealizowane zgodnie z planem, plan należy zaktualizować. Na zmiany w planie mogą również wpłynąć inne sytuacje, na przykład zmiana przepisów, pojawienie się nowych rozwiązań technicznych lub pojawienie się kolejnych obszarów wymagających zapewnienia dostępności.

I. DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA I INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNA

PROGRAM DZIAŁANIA	NAZWA ZADANIA OPIS ZADAŃ DO DZIAŁANIA	ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ	TERMIN REALIZACJI ZADANIA
Montaż wind osobowych we wskazanych pawilonach chorych.	Montaż wind osobowych - realizacja działań zgodnie z planem.	Koordynator ds. dostępności Dział Logistyczno – Eksploatacyjny	Do końca 2026 roku
Montaż dźwiękowego i świetlnego systemu powiadamiania alarmowego.	Montaż dźwiękowego i świetlnego systemu powiadamiania alarmowego – budynek K – zrealizowano.	Koordynator ds. dostępności Dział Logistyczno – Eksploatacyjny	Do końca 2027 roku
Instalacja pętli indukcyjnej, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia. Oznaczenie ww. urządzeń znakiem graficznym.	1. Pętla indukcyjna w Centrum Zdrowia Psychicznego, zainstalowana i oznakowana znakiem graficznym. Obecnie instalacja w trakcie testów. 2. Planowana jest instalacja pętli indukcyjnej w Kancelarii Ogólnej.	Koordynator ds. dostępności Dział Logistyczno – Eksploatacyjny	Do końca 2027 roku
Zapewnienie dostępności dla osób niewidzących i słabowidzących poprzez oznakowanie pomieszczeń tabliczkami z wypukłym drukiem alfabetem Braille'a	Zakupiono urządzenia umożliwiające tworzenie tabliczek z wypukłym drukiem alfabetem Braille'a. Planowanie jest sukcesywne wymienianie oznaczeń na drzwiach pomieszczeń zgodnie z obowiązującymi standardami dostępności.	Koordynator ds. dostępności Dział Logistyczno – Eksploatacyjny	Działania ciągłe
Montaż ścieżek prowadzenia (pasy ostrzegawcze) przy wejściach do budynków.	1. Montaż ścieżek prowadzenia przy wejściu do budynku K. 2. Sukcesywny montaż ścieżek prowadzenia przy pozostałych budynkach – realizacja przy pracach budowlanych.	Koordynator ds. dostępności Dział Logistyczno – Eksploatacyjny	Prace zakończono Do końca 2027 roku

Wykonanie kontrastowego oznaczenia schodów oraz innych elementów komunikacji wewnętrznej.	Wykonywane są oznaczenia kontrastowe oraz następuje sukcesywna wymiana zużytych taśm antypoślizgowych zgodnie z bieżącymi potrzebami.	Koordinator ds. dostępności Pracownicy warsztatu technicznego	Działania ciągłe
Uwzględnienie wymagań dostępności przy udzielaniu zamówień publicznych, w szczególności dotyczących robót budowlanych i zakupów	W przypadku prac budowlanych zapisy zapewniające dostępność architektoniczną osób ze szczególnymi potrzebami realizowane są w opisie przedmiotu zamówienia. Kontrola zapisów zawieranych umów.	Koordinator ds. dostępności Dział Zamówień Publicznych Pracownicy Szpitala	Działania ciągłe
Pozyskiwanie środków zewnętrznych na poprawę dostępności i likwidację barier architektonicznych, informacyjno-komunikacyjnych i komunikacyjnych (m. in. Fundusz Dostępności, Fundusze Europejskie, PFRON).	Monitorowanie ogłaszanych programów i pozyskiwanie środków przeznaczonych na realizację zadań polegających na wsparciu działań w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami lub jej poprawy. Planowane jest pozyskanie środków na realizację prac modernizacyjno-budowlanych związanych z dostosowaniem budynków w latach 2026-2027 obejmujących modernizację dźwigów osobowych w pawilonach E i F.	Koordinator ds. dostępności Dział Logistyczny – Eksploatacyjny Pracownicy Szpitala	Działania ciągłe. Realizacja po uzyskaniu środków finansowych, na chwilę obecną brak środków własnych na realizację prac modernizacyjnych.
Realizacja art. 30 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie rozpatrywania wniosków o zapewnienie dostępności.	Postępowanie prowadzone zgodnie z obowiązującą procedurą wewnętrzną dotyczącą składania i rozpatrywania wniosków o zapewnienie dostępności.	Koordinator ds. dostępności Zespół ds. dostępności	Działania prowadzone w sposób ciągły zgodnie z obowiązującymi przepisami.
Zapewnienie personelowi wiedzy z zakresu dostępności oraz zasad komunikacji z osobami ze szczególnymi potrzebami.	Stałe podnoszenie kwalifikacji poprzez udział w szkoleniach, konsultacjach, konferencjach oraz udostępnianie materiałów informacyjnych.	Koordinator ds. dostępności Zespół ds. dostępności	Działania ciągłe
Monitorowanie działalności z zakresu zapewnienia dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej.	Bieżący monitoring realizacji działań oraz identyfikacja obszarów wymagających poprawy.	Koordinator ds. dostępności Zespół ds. dostępności	Działania ciągłe

Pozyskiwanie środków zewnętrznych na poprawę dostępności komunikacyjnej umożliwiającej bezpieczne przemieszczanie się pomiędzy kondygnacjami.	Planowane pozyskanie środków finansowych na zakup krzeseł ewakuacyjnych lub innych urządzeń wspomagających ewakuację osób ze szczególnymi potrzebami. Monitorowanie dostępnych programów finansowania.	Koordinator ds. dostępności Dział Logistyczno – Ekspluatacyjny	Działania ciągłe. Realizacja planu na lata 2026 – 2027. Obecnie brak środków własnych na realizację zadania.
Opracowanie planu działania na rzecz poprawy dostępności na kolejny rok sporządzanie analizy realizacji planu za rok poprzedni.	Coroczna analiza stopnia realizacji działań, aktualizacja planu z uwzględnieniem potrzeb wyników kontroli, audytów oraz zmian przepisów prawa.	Koordinator ds. dostępności Dział Logistyczno – Ekspluatacyjny	Działania ciągłe

II. DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA

PROGRAM DZIAŁANIA	NAZWA ZADANIA OPIS ZADAŃ DO DZIAŁANIA	ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ	TERMIN REALIZACJI ZADANIA
Dostosowanie wszystkich możliwych dokumentów elektronicznych do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych publicznych. Wyjątek stanowią pliki niedostępne cyfrowo (dokumenty PDF, skany).	Uruchomiono nową wersję strony Biuletynu Informacji Publicznej wyposażoną w rozwiązania poprawiające dostępność cyfrową zgodnie z wymaganiami WCAG 2.1 oraz obowiązującymi przepisami prawa. Prowadzenie okresowych przeglądów zgodności strony internetowej i BIP z wymaganiami ustawy o dostępności cyfrowej oraz standardem WCAG 2.1.	Koordinator ds. dostępności Dział Informatyczny	Zrealizowano Działania ciągłe

Podnoszenie kompetencji pracowników w zakresie zapewnienia dostępności cyfrowej.	Opracowywanie dokumentów dostępnych cyfrowo zgodnie z „Wytycznymi tworzenia dokumentów cyfrowych w WSN”. Prowadzenie szkoleń dla pracowników z zakresu tworzenia dokumentów dostępnych cyfrowo. Bieżąca kontrola publikowanych dokumentów pod względem zgodności z wymaganiami dostępności cyfrowej oraz udzielanie wsparcia pracownikom w zakresie przygotowania dokumentów dostępnych cyfrowo.	Koordinator ds. dostępności Dział Informatyczny	Działania ciągłe
3. Zapewnienie dostępu alternatywnego oraz wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami w przypadku braku pełnej dostępności cyfrowej.	Zapewnienie możliwości uzyskania informacji oraz załatwienia spraw z wykorzystaniem alternatywnych form kontaktu, w szczególności telefonicznie, korespondencyjnie, pocztą elektroniczną oraz – na wniosek – z zastosowaniem innych form wsparcia przewidzianych ustawą o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Postępowanie zgodnie z obowiązującą procedurą składania i rozpatrywania wniosków o zapewnienie dostępności.	Koordinator ds. dostępności Dział Informatyczny	Działania ciągłe

Opracował:

Koordinator ds. dostępności

Zastępca Dyrektora

ds. administracyjno- technicznych

Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego

im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu

Mirosław Rutkowska

Zatwierdził:

Dyrektor

Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego

im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu

Beta Musialik

