

**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI
NA LATA 2024 – 2029**

NAZWA PODMIOTU:

**Wojewódzki Szpital Neuropsychiatryczny
im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu
ul. Grunwaldzka 48
42-700 Lubliniec**

Na podstawie art. 14 w związku z art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

I. DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA LUB INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNA

PROGRAM DZIAŁANIA	TERMIN REALIZACJI ZADANIA	SPOSÓB POMIARU/OCENA WYNIKU	ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ	NIEZBĘDNE ZASOBY
1. Montaż wind osobowych w pawilonach chorych.	Do końca 2026 roku	Odbiór robót	Koordinator ds. dostępności Dział Logistyczno – Eksploatacyjny	Pozyskanie środków finansowych z PFRON
2. Montaż dźwiękowego i świetlnego systemu powiadamiania alarmowego.	Na lata 2024 - 2027	Odbiór robót	Koordinator ds. dostępności Dział Logistyczno – Eksploatacyjny	Sukcesywny montaż podczas prac adaptacyjnych
3. Instalacja pętli indukcyjnej, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia. Oznaczenie ww. urządzeń znakiem graficznym.	Na lata 2025 – 2029	Odbiór robót	Koordinator ds. dostępności Dział Logistyczno – Eksploatacyjny	Pozyskanie środków z Funduszu Medycznego
4. Zapewnienie dostępności dla osób niewidzących, słabowidzących przez wymianę oznaczeń na drzwiach do pomieszczeń na wypukłe i oznaczenie ich brajlem.	Do końca 2025 roku	Odbiór robót	Koordinator ds. dostępności Dział Logistyczno – Eksploatacyjny	Wydatkowanie środków własnych

5. Montaż ścieżek prowadzenia (pasy ostrzegawcze) przy wejściach do budynków.	Na lata 2024 – 2027	Odbiór robót	Koordynator ds. dostępności Dział Logistyczno – Eksploatacyjny	Sukcesywny montaż podczas prac adaptacyjnych
6. W celu wykonania oznaczenia kontrastowego zastosowanie specjalnych taśm antypoślizgowych w kolorze żółtym.	Na lata 2024 – 2028	Odbiór własny	Koordynator ds. dostępności Pracownicy warsztatu technicznego	Środki własne
7. Wdrożenie obowiązku przy udzielaniu zamówień publicznych, określania w treści umowy warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Działania ciągłe	Odbiór własny	Koordynator ds. dostępności Dział Zamówień Publicznych wraz z pozostałymi komórkami organizacyjnymi	Bieżący nadzór nad zamieszczaniem w SWZ zapisów dot. dostępności PLUS
8. Ocena możliwości finansowania poprawy dostępności i niwelowania barier ze środków zewnętrznych (np. z Funduszu Dostępności, Funduszy Europejskich, ze środków PFRON).	Działania ciągłe	Monitorowanie i pozyskiwanie środków	Koordynator ds. dostępności / Pracownicy Szpitala	Bezkosztowe
9. Realizacja art. 30 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach postępowania skargowego.	Działania ciągłe	Realizacja wniosków przez Szpital	Koordynator ds. dostępności Zespół ds. dostępności	Uzależnione od składanego wniosku
10. Zapewnienie dostępu do wiedzy z zakresu dostępności dla personelu, przez: - prowadzenie szkoleń wewnętrznych, - udział w szkoleniach zewnętrznych, - udzielanie konsultacji w zakresie dostępności, - udział w konsultacjach zewnętrznych.	Działania ciągłe	Szkolenia wewnętrzne - realizacja własna. Szkolenia zewnętrzne wybór szkolenia, wniosek o szkolenie	Koordynator ds. dostępności Zespół ds. dostępności	Środki własne
11. Monitorowanie działalności z zakresu zapewnienia dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej.	Działania ciągłe	Wyniki audyty wewnętrznego	Koordynator ds. dostępności Zespół ds. dostępności	Bezkosztowe

II. DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA

PROGRAM DZIAŁANIA	TERMIN REALIZACJI ZADANIA	SPOSÓB POMIARU/OCENA WYNIKU	ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ	NIEZBĘDNE ZASOBY
1. Dostosowanie wszystkich możliwych dokumentów elektronicznych do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych publicznych. Wyjątek stanowią pliki niedostępne cyfrowo (dokumenty PDF, skany).	Na lata 2024-2025	Realizacja własna	Koordinator ds. dostępności Dział Informatyczny	Bezkosztowe
2. Przygotowanie informacji nt. dostępności cyfrowej na podstawie istniejących materiałów oraz przeprowadzenie szkolenia wewnętrznego dla wyznaczonych pracowników Szpitala z tworzenia dostępnych dokumentów elektronicznych.	Na lata 2024-2025	Realizacja własna	Koordinator ds. dostępności Dział Informatyczny	Bezkosztowe
4. Zapewnienie dostępu alternatywnego oraz wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami. Działania mające na celu ułatwienie dostępu cyfrowego w tym wykorzystania technologii w zapewnieniu kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.	Działania ciągłe	Realizacja własna	Koordinator ds. dostępności Dział Informatyczny	Bezkosztowe
5. Zapewnienie ciągłości w dostępności cyfrowej zgodnie z ustawą o dostępności cyfrowej - analiza stanu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności cyfrowej.	Działania ciągłe	Realizacja własna	Koordinator ds. dostępności Zespół ds. dostępności Dział Informatyczny	Bezkosztowe

Opracował:

dn. 03.06.2024 r.

Zespół ds. dostępności

Zatwierdził:

dn. 24.06.2024 r.

Koordinator ds. dostępności