

Dla niepełnosprawnych

Dla niepełnosprawnych

PROCEDURA SKŁADANIA WNIOSKÓW O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI

I. DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA LUB INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNA

Zgodnie z art. 30 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1411) określanej dalej również jako ustawa o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, osoba ze szczególnymi potrzebami lub jej przedstawiciel ustawowy, po wykazaniu interesu faktycznego, ma prawo wystąpić z wnioskiem o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej.

WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI ARCHITEKTONICZNEJ LUB INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNEJ ZAWIERA:

- dane kontaktowe wnioskodawcy
- wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym lub informacyjno-komunikacyjnym
- wskazanie sposobu kontaktu z wnioskodawcą
- wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności, jeżeli dotyczy

TERMIN ROZPOZNANIA WNIOSKU

Wniosek realizowany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia jego złożenia. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, wnioskodawca zostanie poinformowany o powodach opóźnienia i terminie udzielenia odpowiedzi, nie dłuższym niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku lub o braku możliwości jego realizacji ze wskazaniem możliwego dostępu alternatywnego.

W przypadkach uzasadnionych wyjątkowymi okolicznościami, gdy zapewnienie dostępności w zakresie określonym we wniosku o zapewnienie dostępności jest niemożliwe lub znacznie utrudnione, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, Szpital niezwłocznie zawiadamia wnioskodawcę o braku możliwości zapewnienia dostępności i zapewnia dostęp alternatywny.

TRYB ODWOŁAWCZY

W przypadku dotyczącym wniosku o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej, gdy wnioskodawcy nie została zapewniona dostępność, wnioskodawca ma prawo złożenia skargi na brak dostępności. Skargę wnosi się do Prezesa Zarządu PFRON, w terminie 30 dni, liczonym zgodnie z przepisem art. 32 ust. 2 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

W postępowaniu w przedmiocie wniosku o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572), określanej dalej również jako kodeks postępowania administracyjnego, z wyjątkiem przepisów dotyczących wyłączenia pracowników organu, doręczeń, sposobu obliczania terminów, uzupełniania braków formalnych i przekazywania wniosku zgodnie z właściwością.

II. DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA

Zgodnie Ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1440), każdy ma prawo wystąpić do Wojewódzkiego Szpitala Neuropsychiatrycznego im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej wskazanej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, albo o jego udostępnienie za pomocą alternatywnego sposobu dostępu.

WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI CYFROWEJ ZAWIERA:

- dane kontaktowe osoby występującej z żądaniem
- wskazanie strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, które mają być dostępne cyfrowo
- wskazanie sposobu kontaktu z osobą występującą z żądaniem
- wskazanie alternatywnego sposobu dostępu, jeśli dotyczy

TERMIN ROZPOZNANIA WNIOSKU

Szpital realizuje żądanie zapewnienia dostępności strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeśli zapewnienie dostępności cyfrowej nie może nastąpić w wyżej wymienionym terminie, Szpital powiadamia osobę występującą z żądaniem o przyczynach opóźnienia oraz terminie w jakim zapewni dostępność, jednak termin nie może być dłuższy niż 2 miesiące od dnia wystąpienia z żądaniem.

Szpital odmawia zapewnienia dostępności cyfrowej, jeśli wiązałoby się to z ryzykiem naruszeniem integralności lub wiarygodności przekazywanych informacji. W przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności, Szpital powiadamia osobę występującą z żądaniem o przyczynach zaistniałej sytuacji i wskazuje alternatywny sposób dostępu do tego elementu.

TRYB ODWOŁAWCZY

W przypadku odmowy zapewnienia dostępności cyfrowej wskazanej w żądaniu, albo w przypadku odmowy skorzystania z alternatywnego sposobu dostępu przez osobę występującą z żądaniem, osoba ta ma prawo złożyć do podmiotu publicznego skargę. Do rozpatrywania skargi w sprawach zapewnienia dostępności cyfrowej stosuje się przepisy działu VIII kodeksu postępowania administracyjnego.

Można również skontaktować się z Biurem Rzecznika Praw Obywatelskich.

Link do [strony internetowej Rzecznika Praw Obywatelskich](#)

III. WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI ARCHITEKTONICZNEJ, INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNEJ

I/LUB CYFROWEJ MOŻNA ZŁOŻYĆ:

- korespondencją pocztową na adres:
Wojewódzki Szpital Neuropsychiatryczny im. dr. Emila Cyrana
Grunwaldzka 48
42-700 Lubliniec
- osobiście w Kancelarii Ogólnej Szpitala (jesteśmy do Państwa dyspozycji od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:35 do 15:00)
- korespondencją elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@wsnlc.pl
- poprzez platformę e-PUAP: [/WSN_Lubliniec/SkrytkaESP](#)
- poprzez e-Doręczenia: **AE:PL-26306-75195-CJHIW-13**

KLAUZULA INFORMACYJNA

Szanowni Państwo, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z 2016 Nr 119 poz. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Neuropsychiatryczny im. dr. Emila Cyrana w Lublińcu zwany dalej: „Administratorem”, ul. Grunwaldzka 48, 42-700 Lubliniec, nr: 34 353 28 11.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony danych możliwy jest pod adresem: ido@wsnlc.pl,
3. Dane przetwarzane będą w celu rozpatrzenia i realizacji wniosku o zapewnienie dostępności.
4. Państwa dane przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO na podstawie Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dane mogą być również przetwarzane na podstawie zgody art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do rozpatrzenia wniosku.
6. Nie udostępniamy Państwa danych innym odbiorcom oprócz podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa, upoważnionym pracownikom, podmiotom przetwarzającym na podstawie umowy powierzenia.
7. Państwa dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres przewidziany właściwym przepisem prawa.
8. Posiadają Państwo prawo do żądania dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

10. Państwa dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Załączniki

[Wniosek o zapewnienie dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej..pdf](#) | PDF, 154.09 KB |
[Otwarcie w nowym oknie](#)

[Wniosek o zapewnienie dostępności cyfrowej..pdf](#) | PDF, 152.52 KB | [Otwarcie w nowym oknie](#)